

## NORMAS FINANCERIAS - UNIFAI

# Regime Financeiro

O Unifai adota o regime financeiro semestral de cobrança, sendo a semestralidade paga em até 6 parcelas mensais sucessivas. O cálculo das mensalidades é feito com base em todas as atividades acadêmicas (disciplinas e outras) cursadas em cada período letivo do curso, de acordo com seu Projeto Pedagógico.

### Valor da Mensalidade

O Edital de Matrícula / Rematrícula, publicado nos quadros de aviso e no Portal da faculdade, especifica os valores calculados para cada curso, com base nas atividades pedagógicas previstas.

## Alteração de plano de estudos

Se autorizadas alterações de plano de estudos (cancelamento ou inclusão de disciplinas) após a data de emissão de qualquer boleto, havendo alteração financeira, o acerto das mensalidades ocorrerá somente na emissão dos boletos dos meses subsequentes.

O cálculo para esses casos será feito com base no valor da nova semestralidade, diminuindo-se os valores já gerados, dividindo-se o saldo pelos meses restantes até o final daquele semestre.

## Reajustes de mensalidades

Os valores das mensalidades estão sujeitos aos reajustes legais, conforme estabelecido no contrato de Prestação de Serviços Educacionais.

## Data do vencimento

O vencimento das mensalidades ocorrerá sempre o último dia do mês.





Centro Universitário Assunção

# **Pagamento**

- 1. Os pagamentos efetuados até o 5º dia útil do mês serão por mera liberalidade - objetos de um desconto por antecipação, conforme descriminado no boleto. Esse desconto pode ser suspenso / cancelado sem aviso prévio.
- 2. O pagamento das mensalidades ocorrerá por meio de boleto bancário. Não pago o boleto em sua data de vencimento, sobre o valor serão acrescidos: multa de 2% e juros de 1% ao mês, calculados pro rata die e correção monetária, de acordo com a variação acumulada do IPC/FIPE.
- 3. O boleto da mensalidade será enviado pelos Correios ao endereço fornecido pelo estudante que, não recebendo até dois dias úteis de antecedência ao vencimento, deverá retirar a 2ª via por meio do Portal Acadêmico (http://www.unifai.edu.br). Caso queira utilizar o desconto de 3% a título de antecipação deverá pagar o referido boleto até o 5º dia útil do mês. O aluno que não cumprir esse quesito perderá o referido desconto.

## Parcelas Vencidas

Parcelas vencidas deverão ser regularizadas por meio do Setor de Negociação no Unifai, em sala localizada junto a Central de Atendimento ao Aluno, ou pelo telefone (11) 5087-0199 - ramal 906 ou 908, também pelo e-mail cobranca@unifai.edu.br.

#### Matrículas

O escalonamento de matrículas seguirá o Calendário Escolar Geral.

### Cancelamento de matrícula

O cancelamento de matrícula inicial do estudante deverá ser solicitado na Central de Atendimento ao Aluno. A instituição devolverá o valor da matrícula. retendo 30% para cobrir despesas administrativas, desde que a solicitação formal manifestada seja antes do início oficial das aulas.

## Trancamento de matrícula

O trancamento de matrículas suspende a continuidade dos estudos nas atividades em que o aluno está matriculado e deve obedecer ao Calendário Escolar Geral, formalizado na Central de Atendimento ao aluno em formulário especificamente destinado para esse fim. O trancamento da matrícula não quita,



Centro Universitário Assunção

débitos anteriores, devendo o aluno pagar todas as parcelas vencidas, considerando o recálculo proporcional da semestralidade, até a data da sua formalização.

## Abandono ou desistência

No caso de desistência do curso ou abandono das aulas sem prévia formalização do trancamento ou cancelamento de matrícula conforme descrito acima, o contrato de Prestação de Serviços Educacionais não será suspenso, devendo o aluno se responsabilizar pelo pagamento das mensalidades até o final do período letivo, ou até que seja formalizado o trancamento ou cancelamento.

As normas financeiras aqui detalhadas aplicam-se, de modo geral, a todos os estudantes dos cursos de graduação, pós e extensão, respeitadas as especificidades dos contratos efetivados em anos anteriores, podendo ser alterados a juízo da Universidade ou de sua Mantenedora, sempre que houver necessidade.